**Shtojca III Forma e aplikimit të projektit**

Ju lutem, lexojeni dhe plotësoni me kujdes këtë formular. Kjo formë si dhe informatat që duhet t’i përmbajë, janë të nevojshme për çdo propozim. Aplikacionet që nuk i përmbahen këtij formati ose që mungojnë informatat e caktuara, rrezikojnë të diskualifikohen menjëherë.

1. **Informata të përgjithshme**

|  |  |
| --- | --- |
| Titulli i Projektit | *Titulli i Projektit duhet të jetë i shkurtër, konciz dhe t’i referohet objektivave ose aktiviteteve kryesore të projektit* |
| Llotet | * *LLOTI 1 Ofrimi i shërbimeve residenciale me bazë në komunitet dhe shërbimeve të kujdesit ditor* * *LLOTI 2 Ofrimi i shërbimeve me bazë në shtëpi për fëmijët dhe të rriturit në nevojë* * *LLOTI 3 Ofrimi i shërbimeve për viktimat e dhunës në familje dhe trafikimit* |
| Emri i aplikuesit | *Emri zyrtar i organizatës suaj në shqip ose serbisht apo në anglisht* |
| Zona e synuar e projektit | *Zona/Rajoni ku do të implementohet Projekti* |
| Fokusi tematik | *Ju lutem, referojuni Veprimeve prioritare dhe Aktiviteteve të listuara në Thirrjen për propozime* |
| Objektiva(t) kryesorë të projektit |  |
| Përfituesit | *Paraqitni informata në lidhje me përfituesit e projektit tuaj (llojin e grupeve, moshën) dhe përcaktoni numrin e tyre* |
| Adresa e plotë e aplikuesit(ve)   * Adresa postare * Telefoni * Faksi * Email-i * Uebfaqja |  |
| Personi kontaktues   * Pozita * Email-i: * Telefoni: |  |
| Buxheti i përgjithshëm | *Buxheti i kërkuar për këtë skemë të nën-grantit - thirrja për propozime.*  *SHËNIM:* Kohëzgjatja e projektit është brenda 15 muajve dhe 18 muajve **për të gjitha LLOTET** |
| Kohëzgjatja e projektit | *SHËNIM: Kohëzgjatja e projektit është brenda 15 muajve dhe 18 muajve për të gjitha LLOTET)* |
| Data e aplikimit |  |

**2. Përshkrimi i aplikuesit (MAKSIMUMI 1 FAQE)**

* + Të përfshihet një përshkrim i shkurtër i ekspertizës dhe vlerave të aplikuesit (organizatës ose individit), si dhe veprimet kryesore ose aktivitetet e kryera gjatë dy viteve të fundit.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titulli i aktivitetit** | **Datat** | **Donantori (ët)/ financuesit** | **Partnerët** | **Aktivitetet e implementuara** | **Buxheti i përgjithshëm** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3. Rëndësia e projektit (MAKSIMUMI 2 FAQE)**

**3.1 Përshkrimi i projektit**

* + Ju lutem, jepni një përshkrim të shkurtër të aplikacionit tuaj duke përshkruar qartë dhe me saktësi kërkesën tuaj. (Përfshini informata në lidhje me fushëveprimin, objektivat, aktivitetet kryesore, financimin e kërkuar dhe emrin/përshkrimin e regjionit ku do të jetë prania fizike e fondit).

**3.2 Arsyetimi i projektit**

* + Përshkruani situatën aktuale. Shënoni nevojat dhe problemet që duhet të zgjidhen me anë të fondeve që po i kërkoni (paraqitni statistika nëse është e mundur; e preferuar, për komunën në të cilën organizata juaj operon (nëse aplikohet);
  + Referojuni planeve të rëndësishme që janë ndërmarrë në nivel kombëtar dhe/ose lokal që lidhen me veprimin dhe përshkruani se si aktiviteti do të ndërlidhet me këto plane;
  + Përshkruani se si projekti do të promovojë pjesëmarrjen e komunitetit/vetëdijesimit publik për shërbime sociale dhe për grupet e cenueshme;
  + Përshkruani lidhëshmërinë e veprimit me qëllimin(et) dhe prioritetin (et) e Thirrjes për Propozime. Ju lutem, jepni një shpjegim të hollësishëm.

**3.3 Përshkrimi i grupit të synuar**

* Përshkruani dhe përcaktoni grupet e synuara dhe përfituesit përfundimtarë, nevojat dhe kufizimet e tyre, dhe tregoni se si veprimi do t'i adresojë ato nevoja;
* Jepni një përshkrim për secilin nga grupet e synuara dhe përfituesit përfundimtarë (shkruani edhe në numra aty ku është e mundur)

**3.4 Elementi i veçantë i vlerës së shtuar**

* Tregoni ndonjë element specifik të vlerës së shtuar, në veçanti promovimin ose konsolidimin e partneritetit publik/privat, përfshirjen e palëve të interesit lokale/kombëtare/ndërkombëtare ose çështje të tjera të ndërlidhura, si çështja e mjedisit, promovimi i barazisë gjinore dhe mundësive të barabarta etj.
* Përshkruani nëse dhe si Organizata juaj përdor analizën gjinore për të informuam punën tuaj.

\*Analiza gjinore verifikon të dhënat për dallimet gjinore në, p.sh., qasja në shërbime apo resurse. Atëherë kur kjo nuk është adresuar, dallimet gjinore dhe barrierat relevante me gjininë së bashku ndikojnë në të arriturat e projektit. Një analizë gjinore në fazat fillestare në një projekt mund të ofroj hapa që duhet ndërmarrë për t’u siguruar që grupe të caktuara nuk janë të diskriminuara nga projekti.

**4. Përshkrimi i Projektit (MAKSIMUMI 3 FAQE)**

**4.1 Qëllimi dhe objektivat specifikë:**

* Çfarë prisni të arrini përmes këtij projekti? Ju lutem, listoni dhe sqaroni
  + Objektivin e përgjithshëm të projektit (synimin)
  + Objektivin(at) specifik të projektit:

**4.2 Rezultatet e pritura:**

* Shpjegoni rezultatet konkrete që priten, duke treguar se si projekti do të përmirësojë gjendjen e grupeve të synuara dhe të përfituesve përfundimtarë. Ju lutem, listoni dhe shpjegoni rezultatin e projektit tuaj, duke përfshirë numrin e saktë të përfituesve që do të përfitojnë nga projekti, të ndarë sipas gjinisë, dhe nëse ata janë të rritur apo fëmijë.
  + Rezultati 1
  + Rezultati 2
  + Rezultati 3

**4.3 Përshkrimi i detajuar i aktiviteteve të projektit:**

* Identifikoni dhe përshkruani në detaje çdo aktivitet që duhet ndërmarrë për të dhënë rezultate, duke arsyetuar zgjedhjen e aktiviteteve dhe duke cekur rolin e organizatës suaj dhe palëve të tjera të interesit. Ju lutem, listoni dhe shpjegoni aktivitetet e projektit tuaj, duke i rreshtuar ato për çdo rezultat të përmendur më lart:

Rezultati 1

* + Aktiviteti 1.1
  + Aktiviteti 1.2
  + Aktiviteti 1.3

Rezultati 2

* + Aktiviteti 2.1
  + Aktiviteti 2.2
  + Aktiviteti 2.3

**4.4 Kohëzgjatja dhe një shembull i planit të veprimit për implementimin e aktivitetit.**

* Për referencë më të lehtë, mund ta përdorni tabelën vijuese

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Muaji 1 | Muaji 2 | Muaji 3 | Muaji 4 | Muaji 5 | Muaji 6 | Muaji 7 |
| *Aktiviteti 1.1* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Aktiviteti 1.2* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Aktiviteti 1.3* |  |  |  |  |  |  |  |
| *Aktiviteti 1.4* |  |  |  |  |  |  |  |

**4.5 Metodologjia:**

* Metodat e implementimit dhe arsyetimi për një metodologji të tillë;
* Procedurat për mbikqyrjen dhe vlerësimin e brendshëm/të jashtëm;
* Roli dhe pjesëmarrja në aktivitet e palëve të ndryshme të interesit dhe akterëve të ndryshëm, grupeve të synuara, autoriteteve etj.;
* Struktura organizative dhe ekipi i propozuar për implementimin e aktivitetit (sipas funksionit: nuk ka nevojë të përfshihen emrat e individëve);

**4.6. Përshkruani planin e promovimit dhe komunikimi publik i aktivitetit**

* Përshkruani një plan për promovim dhe mundësitë për përsëritje dhe zgjerim të rezultateve të veprimit, duke treguar qartë çdo mënyrë të parashikuar për shpërndarje.

**4.7 Qëndrueshmëria e projektit:**

* Përshkruani ndikimin e pritur të projektit, me të dhëna në numra aty ku është e mundur (nëse adreson në shërbime cilësore sociale, në zgjerim të shërbimeve në dispozicion, legjislacion më të mirë, kode të sjelljes, metodologji etj.)?
* Paraqitni një analizë të shkurtër të rrezikut dhe planit të emergjencave, duke përfshirë një numër të llojeve të rrezikut;
* Shpjegoni se si do të siguroheni që projekti do të jetë i qëndrueshëm pas përfundimit. Kjo mund të përfshijë aktivitetet e nevojshme përcjellëse, strategjitë e ndërtuara, pronësinë, planin e komunikimit etj.

**4.8 Ekipi i projektit:**

* Ju lutem, paraqitni strukturën e ekipit të projektit dhe një profil të shkurtër të çdo personeli të projektit që parashikohet të jetë i përfshirë gjatë implementimit të projektit.

**4.9 Buxheti**

Plotësoni formularin e buxhetit në Shtojcën VIII. Ju lutem, vini re se duhet të përfshihen vetëm shpenzimet e kërkuara për këtë Thirrje.